# Clientes

Desde este menú podemos visualizar los clientes asociados al usuario, donde seleccionando a dicho cliente nos aparece en el menú de la derecha las facturas realizadas.

Además disponemos de diferentes funcionalidades, en donde podemos:

- Seleccionando  podemos editar los datos del cliente.
- Seleccionando  podemos filtrar la búsqueda de facturas de un mismo cliente.
- Seleccionando  nos genera un tabla en formato excel de todos los datos que se están visualizando en el menú de cliente.
- Seleccionando  se nos abre un menú donde podemos filtrar los datos del menú y visualizarlo.

From:
https://doc.caixadesoft.es/ - **Documentación**

Permanent link:
**https://doc.caixadesoft.es/doku.php?id=es:a002:cli_list&rev=1587110608**

Last update: **17/04/2020 08:03**